

# GUIDA TURISTICA

**Patrocinato dal**



**VICARIATO DI ROMA**

—  
Ufficio Liturgico

## GUIDA TURISTICA

### CORSO DI SPECIALIZZAZIONE

Il Pontificio Istituto Liturgico istituisce il primo Corso di Alta Specializzazione espressamente riservato alle Guide Turistiche già abilitate, poiché l'obiettivo è quello di approfondire e puntualizzare la comprensione del "cos'è" una chiesa, in quanto edificio che da sempre sviluppa il maggior interesse architettonico e artistico anche a livello turistico.

Si tratta di un "cos'è" esplicitato da una costituzione ecclesiologica, pertanto l'indissolubile sinergia fra architettura e arti deve rispondere a due imprescindibili fondamenti che, infatti, la tradizione ha sempre posto all'origine di ogni progetto e successiva realizzazione:

- struttura simbolica, ed è la traduzione in materia della Parola di Dio;
- struttura funzionale, ed è la totale aderenza ai dettami dei Libri Liturgici.

In assenza di quanto sopra, l'edificio in oggetto potrà anche essere un'eccezione architettonica e artistica, ma non sarà una chiesa

#### 1. STRUTTURAZIONE DIDATTICA

Il Corso di Alta Specializzazione per Guida Turistica è annuale.

Il programma si svolge durante l'intero anno accademico (da ottobre al successivo maggio) e si compone di 8 (otto) moduli fondamentali, ovvero otto materie sviluppate ciascuna in 3 (tre) lezioni, più una conferenza conclusiva. Ogni lezione ha la durata di 3 (tre) ore accademiche, per un totale di 25 lezioni e 75 ore accademiche annuali.

#### 2. Ammissioni

Al Corso possono iscriversi:

1. Guide turistiche già abilitate;
2. Architetti, artisti, ingegneri e storici dell'arte desiderosi di ampliare le proprie conoscenze in materia;
3. Religiosi che ricoprono, o intendono ricoprire, incarichi istituzionali nella specifica area tematica;
4. Uditori in possesso di qualsiasi altro diploma o laurea.

#### 3. ISCRIZIONI

Al Corso è possibile iscriversi:

1. per l'intera annualità;
2. solo a uno o più singoli moduli.

Le iscrizioni vanno inoltrate on-line a partire dal 1 luglio 2016. In pro-

posito, va sempre tenuto presente che il Corso è una specializzazione appartenente alla facoltà di Sacra Liturgia dell'Ateneo "S. Anselmo", ovvero al Pontificio Istituto Liturgico (PIL).

In alternativa, è possibile effettuare l'iscrizione direttamente in Segreteria Generale a partire dal 12 settembre 2016, dal lunedì al venerdì con orario 9,00 – 12,00 e il pomeriggio di martedì e giovedì (15,15 – 17,15).

Non è previsto alcun limite minimo e massimo di iscrizioni, né un termine ultimo di scadenza. Pertanto, è possibile iscriversi anche il giorno della prima lezione. Se invece l'iscrizione avviene ad anno accademico già avviato, si hanno a disposizione le seguenti due opzioni:

- iscriversi ugualmente all'intera annualità, e le lezioni perdute saranno conteggiate come assenze;
- iscriversi solo ai rimanenti moduli dell'anno accademico in corso, per poi recuperare quelli perduti con apposita iscrizione nell'anno accademico successivo al biennio frequentato.

Previa autorizzazione del Responsabile del Master, è ammesso frequentare una sola lezione senza essere ancora iscritti.

#### 4. COSTI

Il Master ha i seguenti costi per ciascuna annualità:

1	il Corso Ordinario	€ 1.310,00	Quota "finita" riguardante l'intera annualità ordinaria (8 moduli); non sono dovute quote aggiuntive.
2	iscritti alle Facoltà dell'Ateneo	€ 778,00	Quota ridotta riservata a coloro che sono già iscritti ad una delle altre Facoltà dell'Ateneo.
3	iscritti ai Masters dell'Ateneo	€ 778,00	Quota ridotta riservata a coloro che sono (stati) già iscritti ad altro Corso o Master dell'Ateneo.
4	un singolo modulo	€ 168,00	Quota per ogni singolo modulo, dovuta solo da chi sceglie di non iscriversi all'intera annualità.
5	il rilascio del Diploma	€ 254,00	Quota dovuta solo al momento di consegnare in Segreteria la Tesi finale e relativa documentazione.

#### 5. RITIRO

In caso di ritiro dal Corso, è obbligatorio darne comunicazione scritta

alla Segreteria Generale.

In mancanza di detta comunicazione, l'iscritto risulterà "assente" e in "posizione amministrativa irregolare", esponendosi così alle conseguenti penalità previste.

Con la stessa comunicazione è possibile chiedere il rimborso della tassa d'iscrizione già versata, che sarà esaudita secondo le seguenti modalità:

- a) si rimborsa la prima rata decurtata del corrispondente valore per le lezioni già effettuate alla data della richiesta, indipendentemente dalle eventuali assenze fatte dal richiedente;
- b) la prima rata non è più rimborsabile dopo i primi due moduli in calendario, cioè dalla settima lezione in poi;
- c) si rimborsa la seconda rata decurtata del corrispondente valore per le lezioni già effettuate dal 1° febbraio alla data della richiesta, indipendentemente dalle eventuali assenze fatte dal richiedente;
- d) la seconda rata non è più rimborsabile dopo il sesto modulo in calendario, cioè dalla diciannovesima lezione in poi.

Sono escluse dal rimborso le iscrizioni ai singoli moduli.

## 6. BORSE DI STUDIO

Il Pontificio Ateneo S. Anselmo assegna n. 3 (tre) "mini Borse di Studio" ad altrettanti iscritti al Corso di Alta Specializzazione per Guida Turistica.

La "mini Borsa di Studio" consiste unicamente nella riduzione della quota d'iscrizione, al fine di alleggerire l'impegno economico sostenuto dagli iscritti residenti a distanze elevate dalla sede dell'Ateneo.

È ammessa la domanda solo per coloro che si iscrivono all'intera annualità. Sono pertanto escluse le iscrizioni ai singoli moduli o in qualità di "uditore".

La domanda va inoltrata utilizzando l'apposito modulo (da richiedere al Responsabile del master), entro e non oltre il 30 novembre dell'anno accademico in corso.

I dati contenuti nella scheda di richiesta concorrono alla formazione di una graduatoria i cui punteggi discendono (in ordine d'importanza) da residenza (distanza da Roma), reddito, voto di Laurea ed età. In base alla graduatoria, le tre mini Borse di Studio saranno assegnate con la seguente ripartizione:

- a) tassa d'iscrizione ridotta del 50% per il primo classificato.
- b) tassa d'iscrizione ridotta secondo quanto già disposto al punto 4.2 ("Iscritti alle altre facoltà dell'Ateneo") per i classificati al secondo e terzo posto in graduatoria.

A seguito dei successivi accertamenti, il Pontificio Ateneo "S. Anselmo" si riserva di operare esclusioni dalla graduatoria.

L'assegnatario che sarà escluso, o si ritira dal Master, verrà sostituito dal quarto nominativo in graduatoria. Il quinto e il sesto in graduatoria sostitui-

ranno gli eventuali altri due nominativi esclusi o ritirati.

### 7. LEZIONI

Le lezioni si svolgono al giovedì, nella sede del Pontificio Istituto Liturgico, ed hanno inizio entro la prima decade di ottobre per terminare nell'ultima settimana del maggio successivo.

L'orario delle lezioni è il seguente: 10,30 – 12,45 (tre ore accademiche).

Un'ora accademica corrisponde a 45 minuti.

È richiesto il massimo rispetto del suddetto orario. È bene pertanto essere presenti in aula con almeno un quarto d'ora di anticipo, onde evitare di incidere negativamente sulla qualità e durata delle lezioni stesse.

È inoltre obbligatorio spegnere i cellulari durante le lezioni.

Il materiale didattico inerente ciascun modulo sarà distribuito tramite Dropbox. Si consiglia quindi di dotarsi per tempo di tale programma informatico.

### 8. FREQUENZA

La frequenza delle lezioni è obbligatoria. In particolare:

- a) Sono ammesse assenze per un massimo di 12 ore accademiche nell'arco dell'intera annualità.
- b) Indipendentemente da quanto prescritto nel suddetto punto 8.a, non è possibile assentarsi per più di 3 ore accademiche in ciascun modulo. Assenze superiori a 3 ore comportano l'annullamento del modulo e l'obbligo a concordare con il Responsabile del Master il suo recupero completo (3 lezioni).
- c) Superato il limite di cui al punto 8.a, le ore in eccedenza devono essere recuperate nell'anno accademico successivo. Tale recupero va concordato con il Responsabile del Master e non comporta alcuna iscrizione supplementare.
- d) Per ciascuna delle 25 lezioni in calendario, è obbligatorio firmare il foglio delle presenze sia all'entrata che all'uscita, avendo cura di indicare nelle apposite colonne i rispettivi orari, soprattutto nel caso di entrata in ritardo o di uscita anticipata. In mancanza di una delle due firme, la presenza sarà annullata, di conseguenza saranno conteggiate le relative ore di assenza.

### 9. TITOLI

Al termine del Corso, il Pontificio Istituto Liturgico rilascia agli iscritti i seguenti Titoli:

1. Attestato di Frequenza per uno o più singoli moduli;
2. Attestato di Frequenza per l'intera annualità;
3. Diploma di Alta Qualificazione.

Il rilascio dei titoli è strettamente subordinato alla posizione regolare dell'iscritto; in caso contrario, saranno sospesi in attesa di regolarizzazione.

#### **10. ATTESTATO DI FREQUENZA PER UNO O PIÙ SINGOLI MODULI**

- a) L'iscritto a un singolo modulo consegue il relativo Attestato di Frequenza solo se non c'è stata alcuna ora d'assenza.
- b) L'iscritto a due o più singoli moduli (anche non consecutivi) consegue il relativo Attestato di Frequenza solo se non ha superato 3 ore d'assenza per ogni modulo.

#### **11. ATTESTATO DI FREQUENZA PER UNO O PIÙ SINGOLI MODULI**

Al dell'anno accademico, l'iscritto consegue il relativo Attestato di Frequenza solo se:

- a) le ore di assenza non hanno superato il limite massimo di 12 (vedi 8.a);
- b) non vi siano moduli con più di 3 ore d'assenza (vedi 8.b);
- c) eventuali assenze eccedenti il limite delle 12 ore siano state "giustificate" da cause straordinarie e certificate.

Tutti coloro che non si trovano nelle suddette tre posizioni avranno l'Attestato di Frequenza "sospeso", in attesa del necessario recupero (vedi 8.d).

#### **12. DIPLOMA DI ALTA QUALIFICAZIONE**

Il conseguimento del Diploma di Alta Qualificazione è facoltativo, ed è riservato ai soli laureati, o titolo equivalente, e alle Guide Turistiche abilitate. Pertanto, non sono ammessi né i laureandi, né i possessori di laurea breve, né gli "uditori", i quali possono conseguire solo l'Attestato di Frequenza di cui ai punti 10 e 11.

Tutti gli iscritti ammessi al conseguimento del Diploma devono rispondere alle seguenti condizioni:

1. essere in possesso di due Attestati di Frequenza (vedi punto 11), relativi a due diverse annualità (anche non consecutive) del Corso;
2. presentare e discutere con esito positivo un elaborato di Tesi finale, per il quale vedi punto 19 della Guida Generale del Master di Architettura e Arti per la Liturgia.

#### **13. CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI**

L'iscritto che conclude l'annualità con esito positivo consegue gli ECTS (European Credit Transfer System), cioè crediti formativi universitari, nella misura di:

- 20 (venti) per l'intera annualità;
- 2,5 (due e mezzo) per un singolo modulo;

- 20 (venti) per il conseguimento del Diploma di Alta Specializzazione.  
Previa specifica richiesta, i crediti sono certificati sull'Attestato di Frequenza, oppure in apposito allegato.

## **12. INFORMAZIONI**

Per ogni ulteriore informazione rivolgersi al Responsabile del Master:

Arch. Gabriele Orlando

e-mail: [og.studio@tin.it](mailto:og.studio@tin.it)

cell: 334.321.7131

**GUIDA TURISTICA 2016-2017**

*Spazio e arte per il culto nell'antico testamento*

**Prof.ssa Maria Pina Scanu**

6 - 13 - 20 ottobre 2016

*Radici neotestamentarie dell'arte cristiana*

**Prof. Laszlo Simon OSB**

3 - 10 - 17 novembre 2016

*L'altare: approccio teologico e liturgico*

**Prof. Olivier-Marie Sarr OSB**

1 - 7 (mercoledì) - 15 dicembre 2016

*La dimensione simbolica dell'aula liturgica*

**Prof. Giuseppe Midili O Carm**

12 - 19 - 26 gennaio 2017

*Iconografia cristiana*

**Prof. Ruberval Monteiro OSB**

2 - 9 - 16 febbraio 2017

*Il mosaico: materia e immagine*

**Prof.ssa P. Pogliani**

2 - 9 - 16 marzo 2017

*Analisi delle chiese a Roma*

**Prof. Ruberval Monteiro OSB**

23 - 30 marzo e 6 aprile 2017

*Analisi dei monasteri a Roma*

**Prof. Eduardo López-Tello OSB**

27 aprile e 4 - 11 - 18 maggio 2017



